**Acta de la reunión**

**Acme-Cycling**

| **Título de la Reunión:** | Revisar documentos y puesta a punto para final de iteración 3 | **Fecha/Hora de la Reunión:** | 16:00 |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tipo de Reunión:** | Documentación | **Lugar de Celebración:** | Online |
| **Coordinador de la Reunión:** | Pablo Sántos pérez | **Fecha de Publicación:** | 05/12/2022 |

| **Nombre de los Asistentes** | **Iniciales** | **Presente** | **Organización / Email** |
| --- | --- | --- | --- |
| Pablo Santos Pérez | PS | ☒ | pabsantper@alum.us.es |
| David Sabugueiro Troya | DS | ☒ | [davsabtro@alum.us.es](mailto:davsabtro@alum.us.es) |
| Alberto Benitez Morales | AB | ☒ | [albbenmor@alum.us.e](mailto:albbenmor@alum.us.es)s |
| Francisco Javier Vázquez Monge | FJ | ☒ | fravazmon@alum.us.es |
| Álvaro Paradas Borrego | AP | ☒ | alvparbor1@alum.us.es |

| **Agenda de la Reunión** |
| --- |
| Revisar toda la documentación ya realizada en las iteraciones anteriores y realizar la documentación correspondiente a la iteración 3. |

| **Resumen de la Reunión** |
| --- |
| *Con motivo del fin de la iteración 3 del desarrollo del proyecto nos reunimos para realizar toda la documentación relativa a esta iteración, donde se pueden encontrar los registros de incidencias o decisiones, análisis de desviaciones, etc.*  *Aparte, revisamos toda la documentación relativa a las anteriores entregas con el fin de arreglar los defectos encontrados en su presentación.* |

| **Decisiones Adoptadas** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **Id Decisión** | **Descripción** | **Fecha de la Decisión Adoptada** | **Responsable de la Decisión** |
| 1 | Revisión documentos realizados en la entrega anterior | *05/12/22* | *PS* |

| **Acciones / Tareas a realizar** | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Id Acción** | **Fecha de Creación** | **Descripción** | **Estado** | **Fecha objetivo finalización** | **Responsable** |
| 1 | *05/12/22* | Registro de incidencias y de decisiones | *Finalizado* | *05/12/22* | *AP* |
| 2 | *05/12/22* | Product Backlog y Sprint planning | *Finalizado* | *05/12/22* | *AP* |
| 3 | *05/12/22* | Retrospectivas | *Finalizado* | *05/12/22* | *AP* |
| 4 | *05/12/22* | Control de calidad del entregable | *Finalizado* | *05/12/22* | *DS* |
| 5 | *05/12/22* | Informe de desempeño del equipo de trabajo | *Finalizado* | *05/12/22* | *PS* |
| 6 | *05/12/22* | Análisis de desviaciones | *Finalizado* | *05/12/22* | *PS* |
| 7 | *05/12/22* | Informe de aceptación del entregable | *Finalizado* | *05/12/22* | *AB* |
| 8 | *05/12/22* | Registro de lecciones aprendidas | *Finalizado* | *05/12/22* | *FJ* |
| 9 | *05/12/22* | Análisis del valor ganado | *Finalizado* | *05/12/22* | *Todos* |

| **Agenda propuesta para la próxima reunión** | **Fecha propuesta para la próxima reunión:** |  |
| --- | --- | --- |
| *Realización de la documentación relativa al cierre del proyecto el próximo jueves 8 de diciembre para entregar ya finalmente el proyecto.* | | |

| **Documentos Relacionados** | **Ubicación** |
| --- | --- |
| Documentos del repositorio común | https://drive.google.com/drive/folders/1V-ORmPk56e1d9dUFGsncm5SSAf9Yoz6e |
|  |  |
|  |  |
|  |  |